

## Tilsynsrapport vedrørende Fjordskolen

Center for Børn og Læring (CBL), Lejre Kommune samarbejder med eksternt tilsynsførende Peter Schultz, der udfører og rapporterer tilsynet.

Lejre Kommune har tilsynsopgaven med at skoletilbuddet lever fuldt op til lovgivningen og den gældende undervisningsoverenskomst mellem skoletilbud og Lejre Kommune. Der udføres og rapporteres som udgangspunkt kvartalsvis, hvoraf to af de fire årlige tilsyn er uanmeldte. Tilsynsrapporterne skal være tilgængelige for omverden.

Med henblik på anonymisering vil rapporten ud over navne ikke nævne elever og personalets køn, medmindre det tjener et formål som samtidigt ikke udstiller nogen negativt eller heller ikke rummer personfølsomme oplysninger. Derfor anvender rapporten det kønsanonyme 'hen' i stedet for han/hun.

Tilsynsrapporten har to dele:

**Del 1** er en rapportering af det konkrete aflagte tilsyn, og repræsenterer dermed et øjebliksbillede af skolens arbejde med dens elevers undervisning.

**Del 2** redegør for de relevante basisoplysninger vedr. skoletilbuddet, som skolelederen løbende holder opdaterede

### Del 1

<b>Dato for tilsyn:</b>	7. oktober 2021
<b>Tidspunkt:</b>	kl. 8.30-13.00
<b>Tilsyn nr.:</b>	3/ 2021
<b>Type:</b>	Aftalt
<b>Forrige tilsyn:</b>	d. 2. juni 2021

#### 1 Konklusion

Fjordskolen lever ved tilsynsbesøget op til undervisningsoverenskomsten med Lejre kommune.

#### 2 Møde med skoleleder

Forud for dette tilsynsmøde har jeg sendt mine ønsker til indholdspunkter for mit møde med Skoleleder Ulrik Jensen:

- Signalement af eleverne i målgruppen enkelte grupper/klasser
- Antal børn indskrevet på tilsynsdagen, samt klassesfordelingen heraf
- Bygningerne og lokalernes anvendelse
- Undervisningens tilrettelæggelse og herunder særligt fokus på ydertimerne
- Antal lærere og antal pædagoger, samt andre ansættelser (uden formelle uddannelser), samt eventuelle praktikanter
- Linjefagskompetencer der bliver dækket på Fjordskolen
- Linjefagskompetencer som dækket af andre lærere, evt. på andre skoler
- Eksempler på årsplaner
- Eksempel på en elevplan, jeg udvælger to tilfældige studerende
- Skemaer for alle klasser
- Liste over elever som har reduceret ugentligt timetal og fagrække
- Fraværsprotokol for dagen, samtlige elever
- Hvordan dokumenteres elevers eventuelle manglende fremmøde i øvrigt.

Som det vil fremgå af tilsynsrapporten i sin helhed og i særdeleshed pkt. 7 kaster tilsynsbesøget et tilfredsstillende lys over de udmeldte punkter, og skoleleder og jeg har imellem disse punkter samtaler omkring enkelte elever og personalsituationen.

Fjordskolen vil fortage en 'tilfredshedsundersøgelse' i oktober 2021. Den gennemføres elektronisk og med fuld anonymitet for deltagerne (forældrene). Undersøgelsen er i flg. skoleleder Ulrik Jensen udarbejdet i samarbejde med PPR, Lejre Kommune i forhold til både vurdering af spørgsmålene, så de er neutrale, og den videre efterbehandling af svarene og den indsats som kan iværksættes på baggrund af svarene. Alt dette set i perspektiv til de utilfredse forældre som der eventuelt kan være.

#### 3 Overværet undervisning og /eller undervisningsrettede aktiviteter

## Tilsynsrapport vedrørende Fjordskolen

Center for Børn og Læring (CBL), Lejre Kommune samarbejder med ekstern tilsynsførende Peter Schultz, der udfører og rapporterer tilsynet.

Afd. N11 Dansk: Fire elever (11-13 år) og en lærer er i gang med danskundervisningen ved min ankomst til klasselokalet. De er alle samlet omkring et større fællesbord i et stort lyst lokale, hvor der i hvert hjørne også står et individuelt arbejdsbord, så eleverne arbejder rygvendt hinanden hver for sig.

En femte elev, som kun meget sporadisk deltager i undervisningen sammen med de andre fire elever, er gået sammen med en medarbejder til en til en undervisning i et lille lokale på 1. etage.

Eleverne beskæftiger sig med læsning af hver deres læsemateriale, og læreren sætter sig på skift hos eleverne. Et par af eleverne har tydeligvis mere brug for at blive understøttet af læreren. Eleverne synes at være koncentrerede omkring deres læsning. Og at den elev, som har lærerens opmærksomhed og læser højt for denne, forstyrrer tilsyneladende ikke de andre.

På en tavle står planen for i dag: \* Læsning \* Dansk \* Ultra \* Matematik \* Svømning  
Siddstnævnte foregår hver torsdag i Roskildebadet og slutter kl. 14.30 (Hvor skoledagen efterfølgende slutter på skolen).

I samme afdeling pågår der undervisning i et andet lokale(r) og her bevæger jeg mig ind. Dansk med fire elever (10-12 år) i et stort lyst lokale, der først og fremmest har fem individuelle arbejdsborde og bagest i lokalet også et større fællesbord. Eleverne sidder imidlertid ved hvert deres bord (det femte arbejdsbord er tomt, idet en elev som langsomt forsøges sluset ind i skolearbejdet på skolen, lige nu ikke er her. En lærer og en pædagog er også til stede. Pædagogen sidder det meste af tiden ved én af eleverne og understøtter denne i arbejdet. Læreren styrer gående rundt mellem eleverne undervisningen og Gør det bl.a. via brug af 'Smart notebook' som kører på whiteboarden.

Eleverne arbejder hver især koncentrerede med deres 'Læs og lær om Supermand'. Og fra en mindre højtaler lyder der lav og rolig ambient (der afbrydes når læreren siger noget). Læreren er ganske nyligt ansat på skolen og fortæller mig at eleverne ganske nyligt er blevet testede i Dansk og Matematik. Læreren har en meget rolig og myndig men også demokratisk tilgang til eleverne. Kommer med lette korrektioner hvor det er relevant og bekræfter samtidigt elevernes indsats.

Tilbage hos det føromtalte hold: Her er de fortsat samlet omkring fællesbordet, og har en på tværs af bordet gang i et tema om slanger og slangers farlighed. Især to af eleverne er her aktive, og stiller konstant undrende spørgsmål omkring de fakta som undervisningsmaterialet kommer med. Der grines meget rundt om bordet og læreren møder eleverne med en god indlevelse og respekt.

Afd. N13, Dansk: Skoleleder Ulrik Jensen har holdet på fem elever (15-16 år) - en elev er sygemeldt i dag), så de fire elever arbejder sammen to og to med en opgave omkring journalistisk spørgeteknik. Emnet er da jeg kommer ind i lokalet 'åbne og lukkede spørgsmål'. To og to skal de producere spørgsmål til hinanden omkring helt almindelige ting fra deres hverdag. Og de skal identificere om spørgsmålene er lukkede eller åbne. Læreren faciliterer arbejdet og kommenterer de to grupperes udveksling af spørgsmål. Formålet med undervisningen er at forberede et besøg på et plejehjem senere på dagen, hvor de skal tale med nogle personaler.

På tavlen står en plan for dagen: \* Dansk \* Dansk \* Matematik \* Historie \* Samf. \* Samf. \* Arbejdskendskab (Plejehjemsbesøg).

Afd. H, Matematik: Her er fire af ti elever (14-17 år) til stede (fem elever er sygemeldt og en undervises i hjemmet). De sidder fordelt rundt i huset (fire i stueetagens tre store lokaler og en i et stort lokale på 1. etage). Alle eleverne i afd. H har individuelle arbejdsborde, og i lokalerne er der også større fællesborde. Eleverne foretager matematiktest over to lektioner / moduler og har en kort pause imens jeg er til stede. Tre medarbejdere, en lærer og to pædagogiske medarbejdere bevæger sig rundt i lokalerne og er til rådighed. Eleverne arbejder tilsyneladende koncentrerede omkring hver deres test og der er meget stille i lokalerne.

Afd. F, Dansk: To medarbejdere (en pædagogstuderende og en pædagogmedhjælper) er sammen med to af tre elever (7-8 år) i afdelingens stueetages store undervisningslokale. Den tredje elev er på ferie. Der arbejdes med et tema om 'skoven' og emnet er da jeg kommer ind i lokalet 'Dyr der går i dvale'. Jeg er som i de øvrige afdelinger ventet, og kan sætte mig ved det fællesbord som står midten i den ene ende af lokalet sammen med de fire, der arbejder sammen

## Tilsynsrapport vedrørende Fjordskolen

Center for Børn og Læring (CBL), Lejre Kommune samarbejder med ekstern tilsynsførende Peter Schultz, der udfører og rapporterer tilsynet.

omkring hver deres arbejdsbog (elev og medarbejder). Forskellige dyr fra skoven præsenteres (visuelt) og sammen skal de finde ud af om dyrene 'sover' om vinteren. Atmosfæren er meget anerkendende og de to elever ignorerer hurtigt min tilstedeværelse. Også i dette lokale er der mere eller mindre individuelle og skærmede arbejdsborde fordelt i lokalet.

### 4 Kommunikation med elever

Jeg taler med elever i alle afdelinger. I afd. N11 har en af eleverne sagt ja til at tale med mig, men er noget genert over det, og jeg siger vi kan da bare blive sammen og tale sammen ved bordet, og det gør vi. Læreren 'trækker sig' og eleverne svarer gerne på mine spørgsmål om hvordan de har det på skolen og hvad de laver hen over dagen.

I afd. N13 vælger en elev at gå med ind i et lokale, som mest af alt ligner en spisestue og ligger klos op ad undervisningslokalet. Eleven har netop øvet forskellen mellem lukkede og åbne spørgsmål og jeg stiller eleven fortrinsvis nogle af de sidste typer, som denne let svarer på: Eleven fortæller at hen har fysikundervisning på Firkløverskolen hver tirsdag, om at modtage undervisning frem til kl 14.45, have svømning hver tirsdag i Roskildebadet o. lign. Eleven udtrykker klar tilfredshed med at have sin skolegang på Fjordskolen.

I afd. H, i en pause i elevernes matematiktest. Tre af eleverne samler sig i et køkken-alrum og jeg glider (mest lyttende) med ind i samtale om alt mellem en nyligt spillet fodboldkamp til elevernes forestående eller nyligt gennemførte møder med sagsbehandlere.

I afd. F taler jeg kort med en elev, der qua sin alder og ikke at kende mig på forhånd, alene klarer at svare på enkelte lukkede spørgsmål.

Eleverne på Fjordskolen udtrykker generelt at være tilfredse med deres gang på Fjordskolen

### 5 Kommunikation med medarbejdere

De tilstedeværende medarbejdere er alle opmærksomme på min tilstedeværelse og gør sig alle tilgængelige for samtaler, eller kommer på eget initiativ med information omkring deres arbejde. De fremstår alle velorienterede om forhold på skolen, også at der grundet ændringer i medarbejdergruppen sker eller varsles omorganiseringer.

### 6 Andre indtryk under tilsynsbesøget

Stemningen i de forskellige afdelinger på skolen er meget rolig og eleverne mødes med beredvillige medarbejdere som har en demokratisk og lyttende tilgang til eleverne. Undervisningslokaler og deres interiører fremstår velegnede til deres formål. Der er fin adgang til IT og undervisningsmaterialer. Omgivelserne er alle naturnære og lægger op til gode udendørs muligheder for udfoldelse. Elever såvel som personaler møder generelt tilsynsførende med stor åbenhed.

### 7 Diverse dokumentation gennemgået under tilsynsbesøget (jf. Del 2)

(undervisnings-/handleplaner, fraværsregistrering, dispensationer o. lign.)

Ved dette tilsynsbesøg har på forhånd og per mail bedt om at få dokumentation for en længere række forhold. Dette har skoleleder Ulrik Jensen klar til mig (jf. pkt. 2). Jeg får udleveret flg. dokumenter:

- Opdateret elevfortegnelse m. oplysninger om Hjemkommune, klassetrin og alder. 29 elever (7-17 år)
- Opdateret personaleliste med oplysninger om uddannelse, evt. igangværende uddannelse, relevant erhvervs-erfaring, funktion på skolen, ansættelsesdato og ansættelsesgrad i pct. (Pkt. M, del 2)
- Liste over elever (fem) Som har nedsat timetal og fagrække (oktober 2021) tre elever som er fritaget i faget Tysk, to elever har enten stort fravær eller kommer stort set ikke på skolen, men jeg informeres om at der pågår et samarbejde / dialog herom med hjemkommunen (Lejre)
- To tilfældigt på dagen undervisningsplaner som begge er fyldige og dokumenterer samarbejde med forældre.
- Modtager oplysninger om hvor mange undervisningsplaner som pt foreligger (21), mens 8 endnu ikke er udarbejdede (frist er forlænget 31/10 2021 grundet personalemæssig omrokning)

## Tilsynsrapport vedrørende Fjordskolen

Center for Børn og Læring (CBL), Lejre Kommune samarbejder med ekstern tilsynsførende Peter Schultz, der udfører og rapporterer tilsynet.

- Dokumentation vedr. samarbejde med forældrene (forælder underskrevne undervisningsplaner) opnås erfaringsmæssigt fra stort set alle – i 2020/21 manglede 2)
- Gennemgang af fraværsregistrering, som kører som fraværsprotokol over Tabulex, redegør fyldestgørende for elevernes fravær af forskellig type. Elevernes fremmøde fremgår desuden via en individuel digital 'dagbog', som jeg ligeledes får demonstreret
- Jeg får gældende ugeskemaer fra de forskellige afdelinger. Og her fremgår der fag, og timetal (dvs. undervisning mellem 8.15 – 14.45 (de yngste lidt kortere)
- Tilfredshedsundersøgelse m. 7 spørgsmål om forældres vurdering af deres barns trivsel og undervisning på Fjordskolen, spørgsmålene er enkle og entydige med en skala: \*meget tilfreds \*tilfreds \*middel \*utilfreds \*meget utilfreds \*ved ikke/ikke relevant. Endelig kan forældrene kommentere vi muligheden: *Hvis du har andre kommentarer i forhold til din oplevelse med Fjordskolen, kan du skrive det her:*

### 8 Til særlig opfølgning efter dette tilsyn

- Tilfredshedsundersøgelsen nævnt i pkt. 2 og 7
- Undervisningsplaner, at alle foreligger

## Del 2

Skoleledelsen ajourfører punkter herunder løbende, dvs. min. 4 gange årligt i forbindelse med tilsynsbesøgene.

<b>A</b>	<b>Skoletilbuddet:</b> Fjordskolen Adresse: Næsvej 13, 4070 Kirke Hyllinge Telefon: 88970020 Mailadresse: uj@fjordskolen.dk Hjemmeside: www.fjordskolen.dk
<b>B</b>	<b>Skoleleder:</b> Ulrik Augustesen-Jensen
<b>C</b>	<b>Gældende undervisningsoverenskomst:</b> Januar, 2017
<b>D</b>	<b>Skolens målgruppe:</b> Antal: 29 Alder: 7 – 17 år Fjordskolens elever har et behandlingsbehov, og har typisk en adfærd af en sådan karakter, at de ikke kan indgå i et normalt skolemiljø. Fjordskolen har bl.a. elever med skolevægtring, angstproblematikker og forskellige diagnoser, herunder bl.a. ADHD, ADD, PDA, OCD, Tourettes syndrom og Autisme spektrum forstyrrelser.
<b>E</b>	<b>Timetal og fag i overensstemmelse gældende folkeskolelov:</b> Skoletilbuddet leverer tilbud om fuld fagrække og fuldt timetal i overensstemmelse med Folkeskoleloven.
<b>F</b>	<b>Undervisningens tilrettelæggelse:</b> Al undervisning differentieres og tilpasses den enkelte elevs behandlingsbehov.
<b>G</b>	<b>Dispensationer vedr. enkelte elevers undervisning:</b> Elever, som af diagnostiske årsager eller grundet psykosociale omstændigheder beskrevet af PPR eller lignende faglige instanser ikke kan honorere fuldt timetal og/eller fuld fagrække, kan modtage undervisning hvor

## Tilsynsrapport vedrørende Fjordskolen

Center for Børn og Læring (CBL), Lejre Kommune samarbejder med eksternt tilsynsførende Peter Schultz, der udfører og rapporterer tilsynet.

	timetallet er nedsat ligesom elever kan være fritaget for enkelte fag. Dette er nøje beskrevet og velbegrunder for hver enkelte elev i deres individuelle undervisningsplan.
<b>H</b>	<b>Dokumentation for medinddragelse af og samarbejde med forældre:</b> Forældre til elever har givet samtykke til skoletilbuddets tilrettelæggelse af undervisningen ved daterede underskrifter for deres barns gældende plan herfor.
<b>I</b>	<b>Fraværsregistrering:</b> Fraværsstatistik føres i Tabulex og kan til hver tid hentes ved anmodning til henholdsvis skoleleder eller skolesekretær (portal.tabulex.net). Ved tilsynsbesøgene foretager tilsynsførende stikprøvekontrol på tilstrækkelig registrering af elevernes eventuelle fravær.  Det er kendetegnende for en stor del af Fjordskolens elever at de har relativt stort fravær, hvilket hænger sammen med den målgruppe som der skrives om i pkt. D ovenfor.
<b>J</b>	<b>Pædagogisk Psykologisk Rådgivning:</b> Fjordskolen betjenes af Lejre kommunes PPR. Supervision v. privatpraktiserende psykolog
<b>K</b>	<b>Skolens eventuelle undervisning udenfor skoletilbuddets matrikel:</b> Undervisningen foregår på forskellige adresser/afdelinger: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Næsvej 11, 4070 Kirke Hyllinge</li><li>▪ Næsvej 13, 4070 Kirke Hyllinge (hovedadresse)</li><li>▪ Elverdamsvej 173, 4070 Kirke Hyllinge</li><li>▪ Munkholmvej 374, 4060 Kirke Såby</li><li>▪ Bramsnæsvigskolen, Madkundskab</li><li>▪ Sejlads i egen båd.</li><li>▪ Konfirmationsforberedelse</li><li>▪ Svømning i Køge Badeland og Holbæk Sportsby Svømmecenter</li><li>▪ Firkløverskolen - fysikundervisning</li></ul>
<b>L</b>	<b>Evt. samarbejdsaftaler:</b> Dette skoleår er der et samarbejde med Bramsnæsvigskolen som er prøveafholdende skole for Fjordskolen. Vi oplever et godt samarbejde omkring både prøveafholdelse og benyttelse af Bramsnæsvigskolens fysik- og madkundskabslokale. Fjordskolen benytter Bramsnæsvighallen til idræt. Samarbejde med Firkløverskolen om fysikundervisning
<b>M</b>	Ejer Ingvald á Kamarinum, (pædagog/ejer) Skoleleder Ulrik Augustsen-Jensen (lærer/skoleleder) Behandlingsleder Linda á Kamarinum (pædagog/behandlingsleder) Administrative medarbejdere: 2 Læreruddannede: 8 (inkl. skoleleder), heraf 2 faglærere på deltid (begge 10%). Pædagoguddannede: 6 (inkl. ejer og behandlingsleder) Øvrigt personale: 11  Jf. opdateret personaleliste af d. 1.10. 2021
<b>N</b>	<b>Skoletilbuddets hjemmeside:</b> Senest opdateret oktober 2021 og i overensstemmelse med aftalen med Center for Børn og Læring, Lejre Kommune
<b>O</b>	<b>Regnskab 2019 (Tal i hovedgrupper):</b> Lønudgifter: 6.812.747

## Tilsynsrapport vedrørende Fjordskolen

Center for Børn og Læring (CBL), Lejre Kommune samarbejder med ekstern tilsynsførende Peter Schultz, der udfører og rapporterer tilsynet.

Administration kr. 292.790 Inventar og IT kr. 144.847 Personaleudgifter kr. 136.952 Lejrscole og ekskursioner kr. 370.373 Andre uv.relaterede udgifter kr. 830.771

Dato: d. 19. oktober 2021

Tilsynsførendes underskrift:

Peter Schultz

Tilsynsrapporten bedes gennemlæst af skolens ledelse med returnerer med dateret underskrift senest **8 dage** fra modtagelsen og er dermed færdigbehandlet og fremsendes til Center for Børn og Læring, Lejre Kommune.

Skoletilbuddet har ansvaret for at tilsynsrapporten bliver offentlig tilgængelig (Skoletilbuddets hjemmeside).

Vedlægges tilsynsrapporten yderligere – kommentarer o.a. sæt kryds:  JA.  Nej

Dato: 20.10.2021

Skolelederens underskrift:

Ulrik Augustesen-Jensen